

Mitarbeiterin / Mitarbeiter für das Steueramt



CUMÜN DA SCUOL

Wir suchen

eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter für das Steueramt (80 - 100 %)

Hauptaufgaben

- Selbständige Steuerveranlagung von natürlichen Personen in Zusammenarbeit mit der kantonalen Steuerverwaltung
- Veranlagung kommunaler Steuern
- Mitwirkung bei der Ausbildung der Lernenden im 3. Lehrjahr
- Diverse Verwaltungsaufgaben
- Korrespondenz
- Telefon- und Schalterdienst

Wir erwarten

- Kaufmännische Grundausbildung, Kenntnisse im Steuer- bzw. Finanzwesen von Vorteil
- Freude am Umgang mit Zahlen und die Fähigkeit, vernetzt zu denken
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch, idealerweise auch in Romanisch
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Gute MS-Office-Kenntnisse und IT/EDV-Affinität

Wir bieten

- Sorgfältige Einführung in das neue Arbeitsfeld
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein gut eingespieltes und motiviertes Team
- Ein entsprechendes Gehalt und gute Sozialleistungen

Stellenantritt

1. Februar 2027 oder nach Vereinbarung

Auskünfte

erteilen Beatrice Barba, Leiterin Steueramt ([081 861 27 06](tel:0818612706)) oder Viktor Glaser, Leiter Finanzen ([081 861 27 47](tel:0818612747))

Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis spätestens am **13. August 2026**.

Adresse: Gemeindeverwaltung Scuol, zu Handen der Geschäftsleitung, Bagnera 170, 7550 Scuol oder per E-Mail: actuariat@scuol.net

oder mit untenstehendem Formular